

Huishoudelijk reglement Tennis Club l'Armorial – De Panne VZW

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

1. De terreinen van VZW Tennis Club l'Armorial – De Panne zijn gelegen aan de Olmendreef 1 te 8660 De Panne.
2. De raad van bestuur (“het bestuur”) stelt conform art. 5 van de statuten het huishoudelijk reglement op, geldend voor alle leden en gebruikers van de installaties. Het huishoudelijk reglement blijft steeds onderschikt aan de statuten van de VZW.
3. Het huishoudelijk reglement kan door het bestuur worden gewijzigd om aldus een soepele werking van de club te bewerkstelligen. In alle niet-voorzien gevallen beslist het bestuur autonoom.
4. Het huishoudelijk reglement is ter beschikking op de clubwebsite www.larmorial.be en in het clubhuis.
5. Alle leden en bezoekende spelers worden geacht het huishoudelijk reglement te kennen en te aanvaarden.

Hoofdstuk 2: Raad van Bestuur en werkgroepen

1. De algemene vergadering van de VZW Tennis Club l'Armorial – De Panne stelt op de algemene vergadering een Raad van Bestuur (Het bestuur) samen. De Raad van bestuur verdeelt onder haar leden volgende functies:
 - a. Voorzitter
 - b. Ondervoorzitter
 - c. Secretaris
 - d. Penningmeester
 - e. Adviseur-bestuurslid
 - f. Coördinator werkgroep Jeugd en Trainingen
 - g. Coördinator werkgroep Competitie en Officials
 - h. Coördinator werkgroep Clubleven “De Zesse”De toewijzing van deze functies wordt collectief, als een en ondeelbaar geheel, bevestigd binnen de algemene vergadering.
2. Het bestuur van de VZW Tennis Club l'Armorial – De Panne komt periodiek, preferentieel maandelijks, samen. Het VZW bestuur blijft uitdrukkelijk verantwoordelijk voor: haar wettelijke verplichtingen, beheer, communicatie en uitbating.
3. Daarnaast zit de coördinator zijn/haar specifieke werkgroep voor. De werkgroepen bestaan uit, leden van de vereniging die niet noodzakelijk in de Raad van Bestuur zetelen en die jaarlijks hun betrokkenheid voor de club en de specifieke werkgroep uitdrukken.
4. De taak van de specifieke werkgroepen bestaat uit:
 - a. Op vraag van de coördinator samen komen om activiteiten voor te bereiden.
 - b. Gericht de VZW vergaderingen voor te bereiden en voorstellen te formuleren.
 - c. Leiderschap te tonen bij de aan hen toevertrouwde activiteiten.
5. Leden binnen de verschillende werkgroepen worden aangeduid, benoemd en ontslagen door de coördinator van de specifieke werkgroep. Bij twist kan er geëscaleerd worden naar volledige Raad van Bestuur.
6. Alle leden van de Raad van Bestuur kunnen op eenvoudig verzoek deelnemen en actief participeren aan de vergaderingen van iedere afzonderlijke werkgroep.
7. Hieronder wordt het organogram schematisch weergegeven.

Algemene ledenvergadering		
VZW:		
Voorzitter, ondervoorzitter, penningmeester, secretaris		
COO Jeugd & Trainingen	COO Competitie & Officials	COO Clubleven "De Zesse"
Werkgroep met betrokken medewerkers	Werkgroep met betrokken medewerkers	Werkgroep met betrokken medewerkers

Hoofdstuk 3: Lidmaatschap

1. Het lidmaatschap geldt voor een periode van een jaar en begint steeds vanaf 1 maart of vanaf de aanvaarding van de inschrijving door het bestuur, om te eindigen op 28 februari van het daaropvolgend jaar. Lid wordt men door de betaling van de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage ("lidgeld") en na aanvaarding door het bestuur. Een persoon is pas lid als zijn/haar naam op de ledenlijst van de ELIT (Tennis Vlaanderen) staat.
2. Ieder lid wordt automatisch ook aangesloten bij de federatie Tennis Vlaanderen. De bijdrage voor aansluiting is begrepen in het lidgeld voor alle spelende leden. Het lidgeld aan TC l'Armorial – De Panne is steeds volledig verschuldigd, ook als het lid reeds via een andere tennisclub aangesloten is aan de federatie.
3. Het bestuur beslist zonder verhaal over de aanvaarding van nieuwe leden.
4. De betaling van het lidgeld geldt als de onvoorwaardelijke aanvaarding van de statuten, reglementen en beslissingen van de vereniging.
5. Elk lid is steeds vrij zich uit de vereniging terug te trekken, zonder enig recht op gehele of gedeeltelijke teruggave van lidgeld.
6. Het bedrag van het lidgeld wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld bij het begin van het verenigingsjaar, en aangekondigd op de algemene vergadering. De geïnde bijdragen zijn, zonder uitzonderingen, definitief verworven voor de club.
7. Het tennisseizoen loopt van de eerste zaterdag van april, indien het weer het toelaat, tot de laatste zondag van september. De netten blijven hangen tot eind oktober.
8. Mits naleving van de statuten en onderhavig reglement, heeft elk spelend lid het recht om gedurende het gehele outdoor seizoen onbeperkt gebruik te maken van alle tennisterreinen, zonder extra vergoeding voor verlichting of sanitaire voorzieningen.

Hoofdstuk 4: Toegang, kleding en gedrag

1. De spelende leden, in regel met de betaling van hun lidmaatschapsbijdrage voor het lopend seizoen, hebben toegang tot het reservatiesysteem en de tennisterreinen.
2. Op de tennisterreinen is het dragen van reglementaire tenniskleding en aangepast schoeisel verplicht. Geen schoenen met hakken of grove zool (bv joggingschoenen). Het is verboden om in ontbloot bovenlijf te tennissen.
3. De leden, genodigden en alle begeleidende personen dienen zich steeds beleefd en hoffelijk te gedragen. Tennis Club L'Armorial – De Panne is een pluralistische en open tennis club, waar iedereen welkom is.
4. Op en rond de banen, in de kleedkamers, douches en toiletten zal de grootste zorg heersen. Vuilnis en verpakkingen allerhande (lege blikjes, versleten tennisballen enz.) moeten in de vuilbakken worden gedeponerd en mogen niet achtergelaten worden. Er worden geen flessen en glazen meegenomen op de tennisterreinen.
5. Er wordt niet gerookt in de gebouwen, tijdelijke overdekte structuren en op de tennisvelden.
6. Openingsuren van het clubhuis worden vastgesteld door het bestuur, in samenspraak met de uitbater, en kunnen variëren in functie van de bezettingsgraad van de terreinen en de clubactiviteiten.
7. Huisdieren worden steeds aan de leiband gehouden.
8. Vandalisme zal streng worden aangepakt.

Hoofdstuk 5: Reservatie

A. Algemeen

1. Reservaties gebeuren via de Tennis Vlaanderen-website “www.tennisvlaanderen.be”. Een login en paswoord worden verkregen bij eerste aansluiting. Toegang tot het reservatiesysteem van Tennis Club L'Armorial – De Panne gebeurt in regel binnen de week na de betaling van lidmaatschap.
2. Na de aanvaarding van hun inschrijving kunnen de leden een terrein reserveren door op de computer in de club, of via het internet, hun eigen naam en die van een ander lid in te vullen op een dag en uur naar keuze en maximum 22 dagen vooraf. Er kan in deze periode 8 maal gereserveerd worden.
3. Alle spelers op wiens naam gereserveerd werd, dienen ook effectief op het bepaalde uur te spelen. Indien men belet is op de datum of het uur dat gereserveerd werd, moet men zo vlug mogelijk de reservatie annuleren. Reserveren zonder te spelen wordt gesanctioneerd, gaande van verwittiging tot uitsluiting.
4. Indien een gereserveerd terrein 10 minuten na aanvang van het starttijdstip niet bezet is, komt het vrij voor de overige leden tot de eventuele aankomst van de diegenen die oorspronkelijke hebben gereserveerd.
5. De club kan onbepert tennisactiviteiten organiseren en daarvoor terreinen reserveren. Deze organisaties hebben steeds voorrang op de gewone reservaties. De voorrang bij reservering van de terreinen is als volgt: IN DALENDE ORDE VAN VOORRANG:
 - a. Interclub
 - b. Officiële tornooien
 - c. Cluborganisaties
 - d. Lessen en tenniskampen
 - e. Vrije reservering leden
 - f. Vrije reservering niet-leden

6. Slecht weer dat het tennissen belet, veroorzaakt geen verschuiving van de reservatie.
7. Het is niet toegestaan met het paswoord van een ander te reserveren.

B. Gastspelers (niet-leden)

1. Iedereen is welkom om een partijtje te tennissen, tenzij deze persoon uitgesloten werd door het bestuur.
2. De huurprijs wordt uitgedrukt per persoon en per uur. Dit bedrag wordt jaarlijks door het bestuur aangepast.
3. Gastspelers moeten vóór aanvang van de speelbeurt, betalen in het clubhuis.
4. Bezoekende spelers worden in het reservatiesysteem ingegeven als: "Toerist".
5. Bezoekende spelers, die geen lid zijn van Tennis Vlaanderen spelen volledig op eigen risico; zij zijn niet verzekerd tegen eventuele eigen schade of schade aan derden. TC L'Armorial – De Panne kan hiervoor nooit aansprakelijk worden gesteld
6. Gastspelers moeten het huishoudelijk reglement respecteren.

C. Sancties

1. Bij niet naleving of misbruik van de reserveringsregels kan het bestuur de nodige maatregelen nemen om hieraan een einde te stellen en deze praktijken onmogelijk te maken.
2. Het bestuur kan in dergelijk geval, na het betrokken lid (leden) gehoord te hebben, ook een sanctie opleggen, gaande van een waarschuwing tot een (tijdelijk) speelverbod.

Hoofdstuk 6: Onderhoud van de tennisbanen

1. De tennisbanen en alle bijbehorend materiaal (tennis- en sleepnetten; banken; omheining; enz.) dienen door iedereen met de grootste zorg behandeld te worden.
2. Per speelperiode mag gedurende 55 minuten worden getennist. Tijdens de laatste 5 minuten dienen de spelers hun baan in orde te brengen als volgt:
 - a. met een sleepnet de gehele oppervlakte van het terrein gelijk maken
 - b. bij droogte, het terrein besproeien (indien nodig zowel voor, tijdens als na het spelen) en de waterslang nadien opbergen
 - c. alle niet bij de tennisbaan behorende voorwerpen (blikken, verpakkingen, enz.) verwijderen.
3. Indien het terrein te nat ligt of onbespeelbaar is door andere omstandigheden, mag er niet gespeeld worden. Bestuursleden en de clubhuisuitbater of diens aangestelde mogen soeverein over de bespeelbaarheid van een terrein beslissen.
4. Voor het onderhoud van de terreinen kan een spelonderbreking opgelegd worden.
5. De verlichtingsinstallatie wordt aan- en uitgeschakeld door de chaletuitbater, in overeenstemming met de richtlijnen van het bestuur. Lichten mogen nooit onnodig blijven branden. Na het tennissen, moeten de lichten worden gedoofd.

Hoofdstuk 7: Tennislessen

1. Er worden groepslessen tennis door de club georganiseerd.
2. Uitsluitend de lesgevers aangesteld door het bestuur van de VZW zijn bevoegd om betalende tennislessen te geven. Geen enkele ander lid of bezoeker mag betalend les geven.
3. Het kosteloos en occasioneel helpen van verwanten en intimi (bv. eigen huisgenoten of familieleden) bij het verbeteren van hun tennistechnieken wordt getolereerd.

Hoofdstuk 8: Verzekering en aansprakelijkheid

1. Elk lid dat bij Tennis Vlaanderen aangesloten is, valt automatisch onder de door Tennis Vlaanderen afgesloten polis sportongevallen. Deze verzekering dekt de burgerlijke aansprakelijkheid, evenals het risico van persoonlijke ongevallen, zowel op als rond de tennisterreinen.
2. Bij ongeval, zelfs op verplaatsing, dient men onmiddellijk de competitiecoördinator of een bestuurslid te verwittigen.
3. De Tennis Club L'Armorial – De Panne kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor ongevallen of voor verlies of diefstal van bezittingen van leden of bezoekers tijdens hun aanwezigheid op de club.

Hoofdstuk 9: “de Zesse”

1. Een zelfstandig concessionaris bekleed voor VZW TC l'Armorial – De Panne de werking en het goed beheer van het clubhuis, de terreinen en de infrastructuur.
2. Hiertoe zijn met de concessionaris volgende verantwoordelijkheden afgesproken:
 - a. Ontvangen en informeren van leden, klanten en bezoekers.
 - b. Bedienen van drank, versnaperingen en snacks.
 - c. Het garanderen van de orde, netheid en hygiëne.
 - d. Toezicht op de spelers, bewaken van het huishoudelijk reglement.
 - e. Registreren van mondelinge reservaties en het ontvangen van huurgelden van niet-leden.
 - f. Minimaal onderhoud van de terreinen, zoals het besproeien van de velden.

Hoofdstuk 10: Betwistingen

1. Elk lid heeft het recht zijn medeleden aan te manen het huishoudelijk reglement na te leven en, indien nodig, een klacht in te dienen bij het bestuur in geval van niet-naleving van dit huishoudelijk reglement.
2. Bij aanvaarding van de klacht zal het bestuur, na de betrokkenen gehoord te hebben, desgevallend de nodige sancties uitspreken; bvb: een vermaning of (tijdelijke) speelverbod.
3. Het bestuur mag alle maatregelen nemen die nodig zijn voor de correcte naleving van het huishoudelijk reglement en de goede werking van het clubgebeuren in het algemeen.
4. Geen enkel initiatief, organisatie of om het even welke activiteit kan worden georganiseerd zonder goedkeuring van het bestuur.

Goedgekeurd door de leden van de algemene vergadering, op dd. _____

Namens het bestuur,
Bernard Van den Haute
Voorzitter TC l'Armorial – De Panne